

# Kompetenzerweiterung zur Vorbereitung auf eine Umschulung - Datenschutz

## Zusammenfassung

Der Kurs vermittelt Ihnen die rechtlichen Grundlagen des Datenschutzes nach BDSG und EU-DSGVO sowie deren praktische Umsetzung im beruflichen Alltag. Sie lernen, wann und warum ein Datenschutzbeauftragter bestellt werden muss, insbesondere bei automatisierter Verarbeitung personenbezogener Daten oder Datenschutz-Folgenabschätzungen. Zudem erfahren Sie, wie Datenschutzbeauftragte betriebliche Abläufe analysieren, Maßnahmen festlegen und den Datenschutz organisieren und dokumentieren. Mit diesem Wissen stärken Sie Ihre Sachkompetenz und erhöhen Ihre Attraktivität für den Arbeitsmarkt.

## Kursinhalte

- ✓ EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)
- ✓ Personenbezogene Daten nach EU-DSGVO und BDSG
- ✓ Aufgaben des betrieblichen Datenschutzbeauftragten
- ✓ Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM)
- ✓ Auftragsverarbeitung und vertragliche Regelungen
- ✓ Datenschutz-Folgeabschätzung und Risikobewertung
- ✓ Schutzstufenkonzept für den Datenschutz
- ✓ Betriebliche Datenschutzregelungen und Mindeststandards
- ✓ Datenschutz im Personalwesen und Bewerbungsverfahren
- ✓ Personenbezogene Daten im internationalen Kontext
- ✓ Datenschutzkonzept und Datenschutzhandbuch erstellen
- ✓ Schulungen und Unterweisungen im Datenschutz
- ✓ Sanktionen bei Datenschutzverstößen
- ✓ Definition und gesetzliche Grundlagen des Datenschutzes
- ✓ Grundprinzipien und betriebliche Umsetzung des Datenschutzes
- ✓ Entwicklungen, Risiken und aktuelle Herausforderungen

### Kursnummer

AV-K-265-A

### Standort

Die Teilnahme ist an vielen unserer Standorte oder - bei Zustimmung des Kostenträgers - auch von zu Hause aus möglich.

### Ihr Kontakt

**Bildungswerk der rheinland-rhein Hessischen Wirtschaft gGmbH**

Telefon: [0261 98856100](tel:026198856100)

E-Mail: [zentrale@bwrw.de](mailto:zentrale@bwrw.de)

### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

### Dauer

2 Wochen in Vollzeit; 4 Wochen in Teilzeit

### Die nächsten Kurstermine

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 07.09.26 - 18.09.26<br>(VZ) | 07.09.26 - 02.10.26<br>(TZ) |
| 14.09.26 - 25.09.26<br>(VZ) | 14.09.26 - 09.10.26<br>(TZ) |
| 21.09.26 - 02.10.26<br>(VZ) | 21.09.26 - 16.10.26<br>(TZ) |

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.  
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

### Kosten

€ 0,00 (mit Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein)

### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Absolventen dieses Kurses können sich intensiv auf eine bevorstehende Umschulung vorbereiten. Ein optionales Coaching unterstützt begleitend bei der Bewältigung der neuen Lernsituation und der veränderten Alltagsumstände, die mit einer Umschulung einhergehen, sodass die neuen Herausforderungen erfolgreich gemeistert werden können.

Datenschutz ist in vielen Branchen zentral. Der Kurs beschäftigt sich mit dessen korrekter Umsetzung, sodass Sie mit dem erworbenen Wissen Ihre beruflichen Einsatzmöglichkeiten und ihre Attraktivität auf dem Arbeitsmarkt steigern.

## Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden PC- und Office-Grundkenntnisse sowie Deutschkenntnisse auf dem Niveau B2. Erste Kenntnisse im Datenschutz sind von Vorteil.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Fachkräfte aus Organisationen, Management und weiteren Mitarbeitern, insbesondere solche mit Kundenkontakt. Er ist geeignet für kaufmännische, verwaltende, technische Berufe mit Dokumentationsaufgaben, akademische Berufe sowie Tätigkeiten im Sozial- und Gesundheitswesen.

## Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.



**BWRW**  
BILDUNGSWERK

### Herausgeber:

**Bildungswerk der rheinland-  
rhein Hessischen Wirtschaft gGmbH**

In den Weniken 2

56070 Koblenz

Telefon: 0261 98856100

E-Mail: [zentrale@bwrw.de](mailto:zentrale@bwrw.de)

Internet: <https://www.bwrw.de>

### Geschäftsführer

Joachim Disser, Rainer Schleidt