

Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate

Zusammenfassung

Endpunktadministratoren arbeiten mit Microsoft 365-Administratoren und Sicherheitsadministratoren zusammen, um eine moderne Arbeitsplatzstrategie zu planen, die den Geschäftsanforderungen einer Organisation entspricht. Mit dieser Weiterbildung erwerben Sie grundlegende Kenntnisse, die Sie für die Bereitstellung, Konfiguration, Sicherung, Verwaltung und Überwachung von Geräten und Client-Anwendungen in einer Unternehmensumgebung benötigen.

Kursinhalte

- ✓ Bereitstellen des Windows-Clients
- ✓ Verwalten von Identität und Compliance
- ✓ Verwalten, Warten und Schützen von Geräten
- ✓ Verwalten von Anwendungen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Dieses Bildungsangebot richtet sich an alle Personen, die das Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate Zertifikat erlangen wollen.

Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmende müssen über gute Englischkenntnisse verfügen, da die Maßnahme mit englischer Doku durchgeführt wird. Außerdem sollten Kenntnisse in Windows 10 bestehen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Dieses Bildungsangebot richtet sich an alle Personen, die das Microsoft 365 Certified: Endpoint Administrator Associate Zertifikat erlangen wollen.

Kursnummer

E-3820-1

Ihr Kontakt

Bildungswerk der rheinland-rheinhessischen Wirtschaft gGmbH

Telefon: **0261 98856100**

E-Mail: **zentrale@bwrw.de**

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

5 Wochen in Vollzeit; 10 Wochen Teilzeit

Die nächsten Kurstermine

07.09.26 - 09.10.26
(VZ)

07.09.26 - 13.11.26
(TZ)

14.09.26 - 16.10.26
(VZ)

14.09.26 - 20.11.26
(TZ)

21.09.26 - 23.10.26
(VZ)

21.09.26 - 27.11.26
(TZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Ihr Abschluss

International anerkanntes Microsoft®-Zertifikat (nach bestandener Prüfung) & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Bildungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell – Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Herausgeber:

Bildungswerk der rheinland-rheinheissischen Wirtschaft gGmbH
In den Weniken 2
56070 Koblenz
Telefon: 0261 98856100
E-Mail: zentrale@bwrw.de
Internet: <https://www.bwrw.de>

Geschäftsführer
Joachim Disser, Rainer Schleidt