

Personalmanagement - Recruiting-Praxis und Bewerbermanagement

Zusammenfassung

Sie möchten lernen, wie Sie die passenden Mitarbeiter finden und Bewerbungsprozesse professionell gestalten? In unserem praxisorientierten Recruiting-Kurs zeigen wir Ihnen, wie Sie Anforderungsprofile erstellen, zielgerichtete Stellenanzeigen schalten und moderne Recruiting-Kanäle effektiv nutzen - von Jobbörsen über Social Media bis hin zu Jobmessen.

Sie üben, Bewerber professionell zu managen: von der Vorauswahl über Interviews bis zum Onboarding neuer Mitarbeiter. Mit Fallstudien, Rollenspielen und praktischen Übungen bereiten Sie sich optimal auf die Herausforderungen im Recruiting vor. Der Kurs eignet sich sowohl für Quereinsteiger als auch für Fachkräfte, die ihre Recruiting-Kompetenzen praxisnah erweitern wollen.

Kursinhalte

- ✓ Praxisorientierte Vorbereitung im Recruiting
- ✓ Anforderungsprofile erstellen und üben
- ✓ Personas und Zielgruppenarbeit
- ✓ Stellenanzeigen formulieren und anpassen
- ✓ Rechtliche Grundlagen im Recruiting
- ✓ Checklisten und Vorlagen nutzen
- ✓ Arbeitsvermittler und Agenturen kennenlernen
- ✓ Online-Jobbörsen und Karrierewebsites
- ✓ Social-Media-Recruiting-Kampagnen planen
- ✓ Jobmessen und Events simulieren
- ✓ Innovative Recruiting-Kanäle nutzen
- ✓ Kanalübersicht und Kontaktvorlagen
- ✓ Bewerbermanagement-Systeme und Talentpools
- ✓ Interviewführung mit Rollenspielen
- ✓ Auswahlverfahren praktisch anwenden
- ✓ Reporting und Kennzahlen auswerten
- ✓ Onboarding-Konzepte planen und umsetzen
- ✓ Interviewleitfäden und Bewertungsbögen
- ✓ Case Studies und Praxisprojekte
- ✓ Recruiting-Strategie entwickeln
- ✓ Erfahrungsaustausch und Reflexion
- ✓ Abschlusspräsentation und Bericht

Kursnummer

M-4665

Ihr Kontakt

Bildungswerk der rheinland-rheinhessischen Wirtschaft gGmbH

Telefon: 0261 98856100

E-Mail: zentrale@bwrw.de

Unterrichtsform

Vollzeit

Dauer

4 Wochen in Vollzeit; 8 Wochen in Teilzeit

Die nächsten Kurstermine

19.10.26 - 13.11.26	18.01.27 - 12.02.27
12.04.27 - 07.05.27	05.07.27 - 30.07.27
27.09.27 - 22.10.27	20.12.27 - 14.01.28

Zusätzlich 4 weitere Termine verfügbar.

Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Das Wissensgebiet Recruiting ist in Zeiten des Fachkräftemangels wichtiger denn je. Nicht nur Personaler, sondern oft genug auch leitende Angestellte sind mit Aufgaben im Recruiting-Prozess betraut. Gerade mit diesem vertiefenden praktischen Wissen bietet sich für viele Berufsgruppen eine flexiblere Einsetzbarkeit. Erschließen Sie sich damit neue erweiterte Möglichkeiten auf einem breiten Arbeitsmarkt!

Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden allgemeine Grundlagen wie PC-Kenntnisse und MS-Office-Grundkenntnisse sowie Deutschkenntnisse (mind. Niveau B2). Außerdem erforderlich sind ein allgemeinbildender Bildungsabschluss sowie erste Berufserfahrungen. BWL-Grundkenntnisse sind von Vorteil. Weiterhin nötig sind erweiterte Grundkenntnisse in Personalwesen, insbesondere im Personalrecht und hinsichtlich der Personalverwaltung und Organisation.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Dieser Kurs wendet sich an Kaufleute und Nicht-Kaufleute, die in ihrer beruflichen Tätigkeit mit Recruiting-Aufgaben zu tun haben werden und bereits gutes Grundlagenwissen im Personalrecht, in der Personalverwaltung und in der Organisation besitzen.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Bildungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.



BWRW
BILDUNGSWERK

Herausgeber:

**Bildungswerk der rheinland-
rheinhesischen Wirtschaft gGmbH**

In den Weniken 2

56070 Koblenz

Telefon: 0261 98856100

E-Mail: zentrale@bwrw.de

Internet: <https://www.bwrw.de>

Geschäftsführer

Joachim Disser, Rainer Schleidt