

Finanzbuchhaltung mit Fachkraft Rechnungswesen IHK und DATEV für Quereinsteiger

Zusammenfassung

Die Buchführung ist in jedem Unternehmen eine wichtige Aufgabe. Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt mit unterschiedlichen Qualifikationsstufen vorhanden. Sie beherrschen sowohl die Theorie als auch die Praxis und können sie in ERP-Systemen umsetzen.

Mit Berufserfahrung sind Sie als Finanzbuchhalter/-in in der Lage, die Buchhaltung eines Unternehmens verantwortlich zu organisieren und die Jahresabschlüsse vorzubereiten. Das integrierte Zertifikat 'IHK-Fachkraft Rechnungswesen' schafft als bekanntes und allgemein anerkanntes Zertifikat zusätzliches Vertrauen bei potentiellen Arbeitgebern.

Kursinhalte

In mehreren aufeinander aufbauenden Einzelmodulen lernen Sie:

- ✓ Einführung in das betriebliche Rechnungswesen in der Theorie
- ✓ Belegerfassung, Kontierung und Abgrenzungsarbeiten mit einem einfachen Buchführungsprogramm
- ✓ Kosten- und Leistungsrechnen, Jahresabschlussarbeiten (Bilanzierung) sowie Berichte und Auswertungen erstellen
- ✓ Souveräner Umgang mit dem Programm DATEV, Durchführung alltagsnaher Arbeiten
- ✓ Die wichtigsten Grundlagen des Wirtschafts- und Steuerrechts
- ✓ Anlagenbuchhaltung mit DATEV

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt mit unterschiedlichen Qualifikationsstufen vorhanden. Nach Teilnahme an diesem Modul sind Sie gerüstet für den normalen Arbeitsalltag in einem Unternehmen als Fachkraft in der Finanzbuchhaltung.

Kursnummer

Z-K-3430-2

Ihr Kontakt

Bildungswerk der rheinland-rhein Hessischen Wirtschaft gGmbH

Telefon: **0261 98856100**

E-Mail: **zentrale@bwrw.de**

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

22 Wochen in Vollzeit; 44 Wochen in Teilzeit

Die nächsten Kurstermine

07.09.26 - 12.02.27 (VZ)	07.09.26 - 16.07.27 (TZ)
21.09.26 - 26.02.27 (VZ)	05.10.26 - 12.03.27 (VZ)
05.10.26 - 13.08.27 (TZ)	19.10.26 - 26.03.27 (VZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

auf Anfrage

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmer müssen über Anwenderkenntnisse im Umgang mit PC und MS Office verfügen. Die Deutschkenntnisse sollten sich mindestens auf dem Niveau B2 bewegen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Quereinsteiger und Berufsfremde, die Erfahrung in der Finanzbuchführung mit ERP-Software sammeln wollen, um die täglichen Routinen der Finanzbuchhaltung in Unternehmen übernehmen zu können.

Ihr Abschluss

Kammerprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell – Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Herausgeber:

Bildungswerk der rheinland-rheinheissischen Wirtschaft gGmbH
In den Weniken 2
56070 Koblenz
Telefon: 0261 98856100
E-Mail: zentrale@bwrw.de
Internet: <https://www.bwrw.de>

Geschäftsführer

Joachim Disser, Rainer Schleidt