

Cloud-Computing - Microsoft SharePoint und Planner für berufliche Anwender:innen

Zusammenfassung

In der dynamischen Dienstleistungsbranche ist effiziente Zusammenarbeit unerlässlich. Die Weiterbildung im Cloud-Computing für berufliche Anwender bietet Ihnen die Werkzeuge und Kenntnisse, um moderne Cloud-Technologien optimal zu nutzen. Erfahren Sie, wie Sie mit Microsoft Sharepoint und Microsoft Teams Ihre Teamarbeit revolutionieren und die Produktivität steigern können. Dieser Kurs richtet sich an Fachkräfte, die ihre Fähigkeiten im Bereich der digitalen Zusammenarbeit erweitern möchten und ist besonders relevant für Unternehmen, die ihre Arbeitsprozesse digitalisieren wollen.

Der Kurs deckt die wesentlichen Grundlagen von Microsoft Sharepoint und Microsoft Teams ab. Sie lernen, wie Sie Dokumente und Informationen effizient verwalten, gemeinsam an Projekten arbeiten und nahtlos kommunizieren können. Nutzen Sie diese Gelegenheit, um Ihre Kenntnisse zu vertiefen und sich auf die Anforderungen der modernen Arbeitswelt vorzubereiten. Heben Sie Ihre Zusammenarbeit auf das nächste Level!

Kursinhalte

- ✓ Grundlagen in Microsoft Sharepoint
- ✓ Grundlagen in Microsoft Teams

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Cloud-Computing ist in fast jeder Branche zu finden, da die meisten Unternehmen und digitalisierten Behörden inzwischen mit Cloud-Lösungen arbeiten. Entsprechend gefragt sind Ihre Fähigkeiten mit der Anwendung - und entsprechend breit die Einsatzmöglichkeiten. Punkten Sie übergreifend mit Ihrer Expertise!

Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden ausreichende Deutschkenntnisse (mind. Niveau B2) sowie grundlegende Kenntnisse im Umgang mit Computern und Windows.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Kursnummer

E-4502

Ihr Kontakt

Bildungswerk der rheinland-rheinhessischen Wirtschaft gGmbH

Telefon: 0261 98856100

E-Mail: zentrale@bwrw.de

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

2 Wochen in Vollzeit

Die nächsten Kurstermine

07.09.26 - 18.09.26 (VZ)	21.09.26 - 16.10.26 (TZ)
05.10.26 - 16.10.26 (VZ)	19.10.26 - 13.11.26 (TZ)
02.11.26 - 13.11.26 (VZ)	16.11.26 - 11.12.26 (TZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

auf Anfrage

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Zielgruppe

Von dieser Weiterbildung profitieren Industriekaufleute, Bürokaufleute, Sachbearbeiter, Sekretäre und Steuersachbearbeiter sowie deren Führungskräfte, da sie den Umgang mit gängigen Cloud-Systemen und den zugehörigen Thematiken nachweislich beherrschen.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung mit Bildungsgutschein

Wenn Sie sich beruflich weiterbilden möchten, bieten Ihnen diverse Förderprogramme von Bund und Ländern gute Chancen auf einen Zuschuss. Gern können Sie uns dazu anrufen oder einen individuellen Beratungstermin vereinbaren.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Effektives und bewährtes

Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell -

Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Herausgeber:

Bildungswerk der rheinland-rheinheissischen Wirtschaft gGmbH

In den Weniken 2

56070 Koblenz

Telefon: 0261 98856100

E-Mail: zentrale@bwrw.de

Internet: <https://www.bwrw.de>

Geschäftsführer

Joachim Disser, Rainer Schleidt