



# Microsoft 365 Certified: Administrator Expert

## Zusammenfassung

Mit dieser Weiterbildung erwerben Sie die erforderlichen Kenntnisse, um Microsoft 365 bereitzustellen und zu verwalten. Nach Abschluss erhalten Sie ein angesehenes, international gültiges Zertifikat. Kandidaten für dieses Examen verfügen über Erfahrung mit Azure AD- und Microsoft 365-Technologien. Sie sollten auch über Berufserfahrung im Bereich Netzwerke, Serververwaltung, DNS und PowerShell verfügen.

## Kursinhalte

- ✓ Bereitstellen und Verwalten eines Microsoft 365-Mandanten
- ✓ Implementieren und Verwalten von Identität und Zugriff in Azure AD
- ✓ Verwalten von Sicherheit und Bedrohungen mithilfe von Microsoft 365 Defender
- ✓ Verwalten der Compliance mithilfe von Microsoft Purview

## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Sie sind für die Microsoft 365-Implementierung auf Mandantenebene und die Verwaltung von Cloud- und Hybridumgebungen verantwortlich. Dadurch ergeben sich für Sie vielfältige neue Karrierechancen auf dem zukunftssicheren IT-Arbeitsmarkt.

## Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmende müssen über gute Englischkenntnisse verfügen, da die Maßnahme mit englischer Doku durchgeführt wird. Außerdem sollten Kenntnisse in Windows 10 bestehen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Dieses Bildungsangebot richtet sich an alle Personen, die das Microsoft 365 Certified: Administrator Experte Zertifikat erlangen wollen.

### Kursnummer

E-3821-1

### Standort

vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim e. V.  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim

### Ihr Kontakt

**Astrid Brikmann**

Telefon: [09441 1750980](tel:094411750980)

E-Mail: [info@vhs-weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)

### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

### Dauer

5 Wochen in Vollzeit; 10 Wochen Teilzeit

### Die nächsten Kurstermine

04.05.26 - 05.06.26 (VZ)	11.05.26 - 12.06.26 (VZ)
18.05.26 - 19.06.26 (VZ)	26.05.26 - 26.06.26 (VZ)
01.06.26 - 03.07.26 (VZ)	08.06.26 - 10.07.26 (VZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.  
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

### Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

## Ihr Abschluss

International anerkannte Microsoft®-Zertifikate (nach bestandenen Prüfungen) & trägerinterne Zertifikate bzw. Teilnahmebescheinigungen

## Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Bildungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



### Herausgeber:

**vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim**  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim  
Telefon: 09441 1750980  
Fax: 09441 17509898  
E-Mail: [info@vhs-weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)  
Internet:  
[www.vhs-weiterbildungsakademie.de](http://www.vhs-weiterbildungsakademie.de)

### Geschäftsführung

Petra Högl  
Gertraud Schretzlmeier  
Christian Prasch

