



# Wissensmanagement

## Zusammenfassung

Folgende Situationen spielen sich in jeder Organisation ab, egal ob sie nur aus wenigen Mitarbeitern besteht oder ein Großkonzern ist:

- ✓ Neue Mitarbeiter werden gewonnen.
- ✓ Beschäftigte wechseln den Aufgabenbereich.
- ✓ Kollegen treten ihren wohlverdienten Ruhestand an.
- ✓ Die gleichen Fehler treten immer wieder auf.
- ✓ Informationen werden von jedem selbst beschafft.

All diese Ereignisse stellen Organisationen vor die Aufgabe, das vorhandene Wissen und die damit verbundene Kompetenz der Mitarbeiter weitergeben zu müssen. Das ist nicht nur eine Forderung der DIN EN ISO 9001:2015, sondern muss auch in Unternehmen organisiert werden, die nicht zertifiziert sind. Ein Wissensmanagement leistet dabei gute Dienste. Es hilft Ihnen dabei, das benötigte Wissen zu bestimmen, zu erfassen und für das entsprechende Personal zugänglich zu machen. Das kann mit einfachen Aufschreibungen erfolgen, der Erstellung eines Wikis bis hin zur Einführung eines Wissensmanagementsystems. Als interessierte/-r Absolvent/-in des Kurses können Sie für die aktuellen Herausforderungen auf diesem Gebiet konsequente Lösungen anbieten und sparen damit Ressourcen. Sie kennen relevante Methoden und moderne Tools, um das Wissen in der Organisation zu managen.

## Kursinhalte

- ✓ Grundlagen und Begriffe des Wissensmanagements
- ✓ Konzepte und Modelle des Wissensmanagements
- ✓ Analyse der Wissensressourcen und -lücken
- ✓ Maßnahmen zum Wissenserhalt
- ✓ Softwaretechnische Lösungen
- ✓ Wissensmanagementsysteme
- ✓ Praxisbeispiele

### Kursnummer

Q-3564-2

### Standort

vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim e. V.  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim

### Ihr Kontakt

**Astrid Brikmann**

Telefon: [09441 1750980](tel:094411750980)

E-Mail: [info@vhs-weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)

### Unterrichtsform

Vollzeit

### Dauer

2 Wochen in Vollzeit

### Die nächsten Kurstermine

|                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 18.05.26 - 29.05.26 | 13.07.26 - 24.07.26 |
| 07.09.26 - 18.09.26 | 02.11.26 - 13.11.26 |
| 04.01.27 - 15.01.27 | 01.03.27 - 12.03.27 |

Zusätzlich 4 weitere Termine verfügbar.  
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

### Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Wissensmanagement wird in fast allen Betrieben und Institutionen eingeführt. Im Kurs erwerben Sie wichtige Grundlagen, wie das Wissen einer Organisation professionell erfasst und gemanagt werden kann. Ihre Kompetenz in der Erfassung, Systematisierung und Aufarbeitung von Wissen der Organisation ist sowohl als Verantwortliche/-r in Stellenausschreibungen gefragt als auch als Projektleiter/-in sowie als Zusatzqualifikation in Führung und Management. Hier punkten Bewerber in allen Branchen und Regionen mit dem Nachweis einer Schulung.

## Teilnahmevoraussetzungen

Der Umgang mit dem PC sollte geläufig sein. Vorausgesetzt werden Deutschkenntnisse auf dem Niveau B2. Spezielle fachliche Voraussetzungen sind nicht nötig.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Angesprochen sind Fach- und Führungskräfte, Personalverantwortliche, Qualitätsbeauftragte und -manager, Schulungsverantwortliche und Projektverantwortliche.

## Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Bildungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.



### Herausgeber:

**vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim**

Lederergasse 2

93309 Kelheim

Telefon: 09441 1750980

Fax: 09441 17509898

E-Mail: [info@vhs-](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)

[weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)

Internet:

[www.vhs-weiterbildungsakademie.de](http://www.vhs-weiterbildungsakademie.de)

### Geschäftsführung

Petra Högl

Gertraud Schretzlmeier

Christian Prasch

