



## Spezialist für Finanzbuchführung mit DATEV (Quereinsteiger)

### Zusammenfassung

Die Buchführung ist in jedem Unternehmen eine wichtige Aufgabe. Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt mit unterschiedlichen Qualifikationsstufen vorhanden. Mit Ihren neu erworbenen Kenntnissen sind Sie gerüstet für die tägliche Arbeit in der Praxis. Sie beherrschen sowohl die Theorie als auch die Praxis und können sie in ERP-Systemen umsetzen.

Mit Berufserfahrung sind Sie als Finanzbuchhalter/-in in der Lage, die Buchhaltung eines Unternehmens verantwortlich zu organisieren und die Jahresabschlüsse vorzubereiten. Das integrierte Original-DATEV-Zertifikat schafft als bekanntes und allgemein anerkanntes Zertifikat zusätzliches Vertrauen bei potentiellen Arbeitgebern.

### Kursinhalte

- ✓ Einführung in die Buchhaltung
- ✓ Das Konzept DATEV eG
- ✓ Unternehmensgründung
- ✓ Mandantenstammdatenpflege
- ✓ Kontierungsregeln
- ✓ Rechtliche Bestimmungen
- ✓ Buchungserfassung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- ✓ Saldenvortragsbuchungen
- ✓ Erstellung einer Eröffnungsbilanz
- ✓ Buchungen von Vor- und Umsatzsteuer
- ✓ Mahnverfahren / Zahlungsliste
- ✓ Kassenbuchungen / Bankbuchungen
- ✓ Monatsabschluss

### Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt mit unterschiedlichen Qualifikationsstufen vorhanden. Nach Teilnahme an diesem Modul sind Sie gerüstet für den normalen Arbeitsalltag in einem Unternehmen als Fachkraft in der Finanzbuchhaltung.

#### Kursnummer

Z-K-3429-2

#### Standort

vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim e. V.  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim

#### Ihr Kontakt

**Astrid Brikmann**

Telefon: [09441 1750980](tel:094411750980)

E-Mail: [info@vhs-weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)

#### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

#### Dauer

20 Wochen in Vollzeit; 40 Wochen in Teilzeit

#### Die nächsten Kurstermine

18.05.26 - 02.10.26 (VZ)	15.06.26 - 30.10.26 (VZ)
-----------------------------	-----------------------------

13.07.26 - 27.11.26 (VZ)
-----------------------------

Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

#### Kosten

auf Anfrage

#### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

## Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmer müssen über Anwenderkenntnisse im Umgang mit PC und MS Office verfügen. Die Deutschkenntnisse sollten sich mindestens auf dem Niveau B2 bewegen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Quereinsteiger und Berufsfremde, die Erfahrung in der Finanzbuchführung mit ERP-Software sammeln wollen, um die täglichen Routinen der Finanzbuchhaltung in Unternehmen übernehmen zu können.

## Ihr Abschluss

Datev-Zertifikat Finanzbuchführung (nach bestandener Prüfung) & Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



### Herausgeber:

**vhs-Weiterbildungsakademie Kelheim**  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim  
Telefon: 09441 1750980  
Fax: 09441 17509898  
E-Mail: [info@vhs-weiterbildungsakademie.de](mailto:info@vhs-weiterbildungsakademie.de)  
Internet:  
[www.vhs-weiterbildungsakademie.de](http://www.vhs-weiterbildungsakademie.de)

### Geschäftsführung

Petra Högl  
Gertraud Schretzlmeier  
Christian Prasch

