

Windows- und PC-Grundlagen - Computerkurs für berufliche Anwender - Einstieg

Zusammenfassung

Die Arbeit am Computer gehört bisher nicht zu Ihren Tätigkeiten? Dann führen wir Sie fundiert und sorgfältig an die wichtigsten Funktionen der PC-Bedienung heran: Sie lernen, einen PC zu gebrauchen, Programme zu starten und die Grund-Bedienungselemente zu nutzen. Sie erzeugen eigene Dokumente, die Sie als Dateien in selbst angelegten Ordnerstrukturen organisieren. Sie passen die Benutzeroberfläche an Ihre Bedürfnisse an und nehmen wichtige Einstellungen in der Systemsteuerung vor. Am Ende des Kurses haben Sie den PC mit Windows als wichtiges Arbeitsmittel für sich erobert!

Kursinhalte

- ✓ Das Betriebssystem Windows
- ✓ Computer an- und abmelden, herunterfahren
- ✓ Desktop und Startmenü sicher nutzen
- ✓ Umgang mit Fenstern, Programmen und Taskleiste
- ✓ Symbole für Dateien, Ordner etc. erkennen
- ✓ Fenster verschieben, -Ansicht ändern, Größe anpassen
- ✓ Dialogfenster bedienen, Befehle aufrufen (Hilfe)
- ✓ Explorer kennenlernen
- ✓ Eigenschaften von Dateien, Ordnern und Laufwerken
- ✓ Dateien verschieben, kopieren, löschen, umbenennen
- ✓ Gelöschte Dateien und Ordner wiederherstellen
- ✓ Dateien sortieren und suchen, (end-)komprimieren
- ✓ Bildschirmfotos erstellen und speichern
- ✓ Systemeinstellungen navigieren und anpassen
- ✓ Arbeitsumfeld-Optimierung

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

PC- und Windows-Kenntnisse gelten in den allermeisten Berufen und Unternehmen als unverzichtbare Grundqualifikation, die Sie unbedingt mitbringen sollten. Hier entsteht die Basis, um mit einheitlichem Werkzeug in einem Team gemeinsam berufliche Ziele zu erreichen.

Kursnummer

E-4653

Ihr Kontakt

Neues Innovatives Lernzentrum e. V.

Telefon: 0208 9952777

E-Mail: kontakt@forum-bz.de

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

1 Woche in Vollzeit; 2 Wochen in Teilzeit

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Teilnahmevoraussetzungen

Grundlegende Deutschkenntnisse (Niveau A2) sollen vorhanden sein.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Angesprochen sind Einsteiger und Wiedereinsteiger besonders im kaufmännischen Bereich, aber auch Teilnehmende aller anderen Berufsrichtungen und Qualifikationen können profitieren. Das Angebot richtet sich vor allem an Personen, die noch nie wirklich mit einem Windows-basierten PC gearbeitet haben.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und all unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters kann Ihre Teilnahme somit mit einem Bildungsgutschein zu 100 % gefördert werden.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Herausgeber:

Neues Innovatives Lernzentrum e. V.
Wallstraße 2
45468 Mülheim an der Ruhr
Telefon: 0208 9952777
E-Mail: kontakt@forum-bz.de
Internet: www.forum-bz.de

Geschäftsführer
Herr Mücahit Bilen

