

## Building Successful Work Relationships - Geschäftsbeziehungen aufbauen


### Zusammenfassung

In diesem Kurs werden die Teilnehmer in die Kunst des Aufbaus und der Pflege erfolgreicher Geschäftsbeziehungen eingeführt. Sie lernen, wie sie durch effektive Kommunikation, Vertrauen und Networking starke berufliche Verbindungen herstellen können. Der Kurs bietet praxisnahe Techniken zur Konfliktbewältigung, Verhandlung und interkulturellen Kompetenz, die in verschiedenen beruflichen Kontexten angewendet werden können. Darüber hinaus wird die Bedeutung von Kundenbeziehungsmanagement und Teamarbeit hervorgehoben, um eine produktive und harmonische Arbeitsumgebung zu fördern. Fallstudien und Praxisbeispiele ermöglichen es den Teilnehmern, das Gelernte direkt anzuwenden und ihre Fähigkeiten kontinuierlich zu verbessern.

### Kursinhalte

- ✓ Bedeutung von Geschäftsbeziehungen
- ✓ Grundlagen der Kommunikation
- ✓ Aufbau von Vertrauen
- ✓ Networking-Techniken
- ✓ Konfliktmanagement
- ✓ Verhandlungstechniken
- ✓ Interkulturelle Kompetenz
- ✓ Kundenbeziehungsmanagement
- ✓ Teamarbeit und Kollaboration
- ✓ Feedback geben und empfangen
- ✓ Persönliche Entwicklung
- ✓ Fallstudien und Praxisbeispiele

### Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung



Teilnehmer dieses Kurses können in vielen Branchen tätig werden, darunter Vertrieb, Marketing, Projektmanagement, Personalwesen und Unternehmensberatung. Die Fähigkeit, erfolgreiche Geschäftsbeziehungen aufzubauen und zu pflegen, ist in nahezu jedem Berufsfeld wichtig. Besonders in Bereichen, die stark auf Networking und Kundenkontakt angewiesen sind, wie Vertrieb und Marketing, können die erlernten Fähigkeiten die beruflichen Leistungen und Karrierechancen verbessern. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt eine hohe Nachfrage nach Fachkräften mit ausgeprägten Soft Skills und

#### Kursnummer

LF-K-9090

#### Ihr Kontakt

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Telefon: [0208 9952777](tel:02089952777)

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)

#### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

#### Dauer

1 Woche in Vollzeit; 2 Wochen in Teilzeit

#### Der nächste Kurstermin

25.08.25 - 29.08.25  
(VZ)

Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

#### Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

#### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Kommunikationsfähigkeiten. Unternehmen suchen zunehmend Mitarbeiter, die stabile und produktive Arbeitsbeziehungen entwickeln und erhalten können. Daher bieten sich Teilnehmern dieses Kurses vielversprechende berufliche Perspektiven und Chancen auf beruflichen Aufstieg.

## Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden grundlegende Kenntnisse in der Geschäftskommunikation sowie ein Verständnis für die Dynamiken von Arbeitsbeziehungen. Teilnehmer sollten über grundlegende PC-Kenntnisse verfügen, um die digitalen Lernmaterialien effektiv nutzen zu können. Ein Sprachniveau von mindestens B2 in Deutsch wird empfohlen, da die Kursmaterialien und die Kommunikation hauptsächlich auf Deutsch stattfinden. Berufserfahrung oder ein Abschluss in einem relevanten Bereich wie Betriebswirtschaft, Management oder Kommunikation sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Berufstätige und Führungskräfte, die ihre Fähigkeiten im Aufbau und der Pflege erfolgreicher Geschäftsbeziehungen verbessern möchten. Besonders geeignet ist der Kurs für Personen, die in Bereichen wie Vertrieb, Marketing, Projektmanagement oder Personalwesen tätig sind und regelmäßig mit Kunden, Partnern und Kollegen interagieren. Auch Selbstständige und Unternehmer, die ihre Netzwerke erweitern und ihre Kommunikationsstrategien optimieren wollen, profitieren von den vermittelten Inhalten. Der Kurs bietet wertvolle Einblicke und praktische Tipps für alle, die ihre beruflichen Beziehungen stärken und effektiv gestalten möchten.

## Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und all unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters kann Ihre Teilnahme somit mit einem Bildungsgutschein zu 100 % gefördert werden.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.



Bildungszentrum

### Herausgeber:

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Wallstraße 2

45468 Mülheim an der Ruhr

Telefon: 0208 9952777

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)

Internet: [www.forum-bz.de](http://www.forum-bz.de)

### Geschäftsführer

Herr Mücahit Bilen

