

## HR-Generalist:in mit Personalreferent (IHK)

### Zusammenfassung

Der Kurs vermittelt Ihnen umfassende Kenntnisse im Bereich Human Resources und bereitet Sie auf eine Vielzahl von Aufgaben im Personalwesen vor. Sie lernen die Grundlagen der Führung, Managementprinzipien und -instrumente sowie verschiedene Führungsstile und deren Anwendung kennen. Der Kurs behandelt auch die Personalplanung, -suche, -auswahl und -integration, sowie wichtige Kennzahlen des Personalmanagements. Darüber hinaus werden arbeitsrechtliche Grundlagen, Veränderungsmanagement und Qualitätsmanagement thematisiert.

Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf Kommunikationstraining und Deeskalationsmethoden, um Sie in ihrer zwischenmenschlichen Kommunikation und Konfliktlösungskompetenz zu stärken. Der Kurs ist praxisorientiert und bietet zahlreiche Übungen und Fallstudien, wo Sie das Gelernte direkt anwenden. Zusätzlich bereitet der Kurs die Teilnehmer gezielt auf die IHK-Prüfung zum Personalreferenten vor, durch Wiederholung und Vertiefung der Inhalte, Besprechung von Prüfungsstrategien und -techniken sowie Simulation von Prüfungssituationen, um die beruflichen Perspektiven weiter zu verbessern.

### Kursinhalte

- ✓ Grundlagen der Führung
- ✓ Managementprinzipien und -tools
- ✓ Führungsstile, Motivation und Kommunikation
- ✓ Teambildung und -entwicklung
- ✓ Personalplanung, -suche, -auswahl und -integration
- ✓ Kennzahlen im Personalmanagement
- ✓ Grundlagen des Arbeitsrechts
- ✓ Veränderungsmanagement
- ✓ Qualitätsmanagement
- ✓ Anwendung von Führungsstilen und deren Vor- und Nachteile
- ✓ Einführung ins Arbeitsrecht
- ✓ Arbeitsschutzrecht
- ✓ Der Arbeitsvertrag: Vorbereitung und Abschluss
- ✓ Regelungen zu Arbeitszeit und Vergütung
- ✓ Kommunikation im Team
- ✓ IHK Prüfungsvorbereitung

#### Kursnummer

LF-M-9666

#### Ihr Kontakt

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Telefon: [0208 9952777](tel:02089952777)

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)

#### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

#### Dauer

36 Wochen in Vollzeit

#### Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

#### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen



## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Als Absolvent dieses Kurses können Sie in verschiedenen Branchen und Unternehmensgrößen tätig werden. Typische Einsatzbereiche sind Personalabteilungen von Unternehmen, Personalberatungen, Arbeitsagenturen sowie Bildungs- und Weiterbildungsinstitutionen. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt eine hohe Nachfrage nach qualifizierten HR-Fachkräften, insbesondere aufgrund der zunehmenden Bedeutung von Personalmanagement in Zeiten des Fachkräftemangels und der digitalen Transformation. Sie haben also gute Chancen, verantwortungsvolle Positionen im Personalwesen zu übernehmen und zur strategischen Entwicklung von Unternehmen beizutragen. Zusätzlich bereitet der Kurs die Teilnehmer gezielt auf die IHK-Prüfung zum Personalreferenten vor, wodurch sie ihre beruflichen Qualifikationen erweitern und ihre Karrierechancen verbessern können

## Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift sowie grundlegende EDV-Kenntnisse. Teilnehmende sollten in der Lage sein, mit gängigen Office-Programmen zu arbeiten und über ein grundlegendes Verständnis von Personalmanagement verfügen. Vorkenntnisse in HR-Themen sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Arbeitssuchende, Akademiker, Wiedereinsteiger, Personen in beruflicher Rehabilitation, Unternehmen und Beschäftigte, die ihre Kenntnisse im Bereich Human Resources erweitern möchten. Besonders geeignet ist der Kurs für diejenigen, die eine Karriere im Personalwesen anstreben oder ihre bestehenden Kompetenzen in diesem Bereich vertiefen wollen. Auch für Unternehmen, die ihre Mitarbeiter gezielt weiterbilden möchten, bietet dieser Kurs wertvolle Inhalte und praxisnahe Ansätze.

## Ihr Abschluss

Kammerprüfung & Datev-Zertifikat Lohn und Gehalt (nach bestandener Prüfung) & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



## Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und all unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters kann Ihre Teilnahme somit mit einem Bildungsgutschein zu 100 % gefördert werden.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.



Bildungszentrum

### Herausgeber:

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**  
Wallstraße 2  
45468 Mülheim an der Ruhr  
Telefon: 0208 9952777  
E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)  
Internet: [www.forum-bz.de](http://www.forum-bz.de)

**Geschäftsführer**  
Herr Mücahit Bilen

