

## Wirtschaftsenglisch - Elementary A2.1

### Zusammenfassung

Englisch als Weltsprache ist in allen Berufsbereichen bei Firmen mit nationalen und vor allem internationalen Tätigkeitsbereichen nicht mehr wegzudenken. Englische Wörter und Phrasen begegnen uns ständig im Alltag. Zudem bildet die englische Sprache in vielen Berufen die Kommunikationsbasis im Kontakt mit internationalen Partnern. Der Arbeitsmarkt internationalisiert sich immer mehr und von vielen Arbeitgebern werden mittlerweile gute Englischkenntnisse als wichtiges Kriterium für die Einstellung vorausgesetzt.

Dieser Kurs vermittelt fundierte Kenntnisse in Grammatik, Wortschatz, Aussprache, Schreiben sowie Hör- und Lesekompetenzen. Alle Themen sind auf den Büroalltag ausgelegt.

Der Kurs ist mit allen Sprachzertifikatskursen kombinierbar: Erwerben Sie im Anschluss an dieses Modul eines unserer international anerkannten Sprachzertifikate.

### Kursinhalte

- ✓ Weiterführendes Wissen zur englischen Grammatik
- ✓ Erweiterter Wortschatz
- ✓ Mündliche und schriftliche Übungen aus dem kaufmännischen Bereich
- ✓ Ausbau vorhandenen Wissens unter Wiederholung bekannter Strukturen
- ✓ Präzisierung der Aussprache
- ✓ Erste beruflich orientierte Anwendungsübungen
- ✓ Erste Schreibübungen
- ✓ Ausbau der Hör- und Leseverständniskompetenz

#### Kursnummer

S-2118-5

#### Ihr Kontakt

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Telefon: [0208 9952777](tel:02089952777)

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)

#### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

#### Dauer

180 Lerneinheiten

4 Wochen in Vollzeit; 8 Wochen in Teilzeit  
bei 22,5 Std/Woche

#### Die nächsten Kurstermine

21.05.24 - 14.06.24 (VZ)	21.05.24 - 12.07.24 (TZ)
27.05.24 - 21.06.24 (VZ)	27.05.24 - 19.07.24 (TZ)
03.06.24 - 28.06.24 (VZ)	03.06.24 - 26.07.24 (TZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.  
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

#### Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

#### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 120.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Englisch ist die am häufigsten gesprochene Sprache der Welt. Besonders im Kontakt mit Kunden, Partnern oder Zulieferern aus anderen Ländern ist Englisch unverzichtbar. Daher sind gerade im kaufmännischen Bereich entsprechende Sprachkenntnisse im beruflichen Alltag besonders wichtig. Ein Blick in aktuelle Stellenangebote bestätigt: Stets sind neben der entsprechenden Ausbildung auch gute Englischkenntnisse gefragt. Daher verbessern sich Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt durch die Teilnahme am Sprachkurs deutlich.

## Teilnahmevoraussetzungen

Teilnehmende sollten über ein hohes A1-Niveau oder nachweisliche Kenntnisse der Grundstufe verfügen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe


Der Kurs richtet sich an Personen mit kaufmännischer Berufsausbildung bzw. Erfahrung im kaufmännischen Bereich, die für ihre beruflichen Tätigkeiten Kenntnisse der englischen Sprache benötigen. Angesprochen werden neben den kaufmännischen Ausbildungsberufen z. B. auch Mitarbeiter/-innen im Bereich Kaufmännische Sachbearbeitung, Verwaltung und Managementassistenten. Das Modul ist auch für Migranten und Flüchtlinge mit grundlegenden Sprachkenntnissen (Niveau A2 GER) geeignet. Mit dem Job-Turbo gilt es, dieses Potenzial zu nutzen und Menschen schnell in Arbeit zu bringen.

## Ihr Abschluss


Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und alle unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Ihre Teilnahme kann somit durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter per Bildungsgutschein zu 100% gefördert werden.



### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
  - Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
  - Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
  - Intuitive Lernplattform
  - Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
  - Persönliche Unterstützung an jedem Lernort
- 

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.



Bildungszentrum

### Herausgeber:

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Wallstraße 2

45468 Mülheim an der Ruhr

Telefon: 0208 9952777

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)


Internet: [www.forum-bz.de](http://www.forum-bz.de)


### Geschäftsführer


Herr Mücahit Bilen

 Forum-

Bildungszentrum-274046412688801

 [forumbildungszentrum](https://www.instagram.com/forumbildungszentrum)

 [forum\\_bz](https://twitter.com/forum_bz)

 [channel/UCi022\\_miNrwzgc8052st6XA](https://www.youtube.com/channel/UCi022_miNrwzgc8052st6XA)