



Qualifizierung für Arbeitssuchende mit Migrationshintergrund - Lagerlogistiker:in mit Büroverwaltung und Kommunikation

Zusammenfassung

Im Bereich der Lagerlogistik herrscht nach wie vor ein großer Bedarf an qualifizierten Mitarbeitern. Lagerlogistiker arbeiten zum Beispiel in Logistikzentren, Speditionen und im Versandhandel. Sie nehmen Waren aller Art an, prüfen anhand der Begleitpapiere Menge und Beschaffenheit und kümmern sich um die Entladung, das Sortieren der Güter und das sachgerechte Lagern an vorher bereits eingeplanten Plätzen. Im Warenausgang werden Auslieferungstouren geplant und die günstigste Versandart ermittelt. Mitarbeiter im Bereich Lager/Logistik stellen Lieferungen zusammen, verpacken Ware und erstellen Begleitpapiere. Außerdem können sie LKW, Container oder Eisenbahnwaggons beladen und die Fracht gegen Verrutschen oder Auslaufen sichern. Sie optimieren den innerbetrieblichen Informations-, Material- und Wertefluss von der Beschaffung bis zum Absatz und können Warenbezugsquellen erkunden, Angebotsvergleiche erarbeiten, Waren bestellen und deren Bezahlung veranlassen.

Die Organisation, Dokumentation und Kommunikation im geschäftlichen Verwaltungs- und Organisationsalltag ist auch im Bereich Lager und Logistik wichtig. Daher werden anlassbezogene mündliche und schriftliche Kommunikations- und Dokumentationsaufgaben trainiert und die Durchführung von Aufgaben rund um das Thema Termine, Organisation und kleine Projekte geübt.

Zusätzlich werden die nötigen Deutschkenntnisse, PC-Grundlagen und der Umgang mit MS Word vermittelt. Entsprechende Kenntnisse gelten heute in jedem Bereich als Voraussetzung. So können sich speziell Menschen mit Migrationshintergrund optimal auf ihre neuen Aufgaben vorbereiten und die Chance nutzen, als begehrte Fachkräfte durchzustarten.

Kursinhalte

Vermittlung von Fortgeschrittenenwissen in Deutsch:

- ✓ Deutsche Grammatik
- ✓ Wortschatz-Aufbau
- ✓ Mündliche und schriftliche Übungen im Berufssprachgebrauch
- ✓ Präzisierung der Aussprache
- ✓ Anwendungsübungen

Kursnummer

Z-G-3927-1

Ihr Kontakt

Neues Innovatives Lernzentrum e. V.

Telefon: [0208 9952777](tel:02089952777)

E-Mail: kontakt@forum-bz.de

Unterrichtsform

Vollzeit

Dauer

25 Wochen in Vollzeit

Die nächsten Kurstermine

20.01.25 - 11.07.25	17.02.25 - 08.08.25
---------------------	---------------------

17.03.25 - 05.09.25	14.04.25 - 02.10.25
---------------------	---------------------

12.05.25 - 31.10.25	10.06.25 - 28.11.25
---------------------	---------------------

Zusätzlich 13 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

- ✓ Ausbau der Hör- und Leseverständniskompetenz

PC-Grundlagen

- ✓ Windows Dateisystem anwenden, ZIP
- ✓ MS Word Grundlegende Techniken kennenlernen
- ✓ Text, Absätze, Seiten und Dokumente formatieren
- ✓ Kopf- und Fußzeilen, Seitenzahlen, Dokumentvorlagen
- ✓ Abbildungen und Formen einfügen und bearbeiten
- ✓ Arbeiten mit Tabellen, Seriendruck und Etiketten

Lager und Logistik:

- ✓ Güterannahme und -kontrolle
- ✓ Güter lagern
- ✓ Güterbearbeitung
- ✓ Transport von Gütern im Betrieb
- ✓ Kommissionierung von Gütern
- ✓ Verpackung von Gütern, Güterversand
- ✓ Tourenplanung und Güterverladung
- ✓ Logistische Prozesse optimieren und Güter beschaffen
- ✓ Wirtschafts- und Sozialkunde in Lager/Logistik
- ✓ Büroverwaltung, Kommunikation, Dokumentationssaufgaben
- ✓ Zeit- und Terminmanagement, Protokollführung, Layout
- ✓ Prozesse und Projekte planen, durchführen und dokumentieren

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Im Rahmen der Weiterbildung werden insbesondere ungelernete Ergänzungskräfte mit Migrationshintergrund intensiv und praxisnah auf eine qualifizierte Tätigkeit in der Logistikbranche vorbereitet. Sie erhalten damit die Möglichkeit, sich für anspruchsvollere Aufgaben zu empfehlen und damit ein breiteres Einsatzspektrum zu erlangen. Die Maßnahme leistet damit auch einen Beitrag zur Fachkräftesicherung in diesem Bereich.

Effektives und bewährtes

Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell -

Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Teilnahmevoraussetzungen

Ein abgeschlossenes Deutsch-Sprachniveau von B1 laut Einstufungstest und Grundlagenkenntnisse am PC mit Windows sind unbedingt nötig. Wünschenswert sind ein Realschul- und ein Berufsschulabschluss. Berufserfahrung und betriebswirtschaftliche Kenntnisse sind ebenfalls wünschenswert, aber nicht Bedingung. Davon abweichende Zugangsvoraussetzungen werden im individuellen Beratungsgespräch erläutert.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Das Modul ist auch für Migranten und Flüchtlinge mit grundlegenden Sprachkenntnissen geeignet, die im Lager-/Logistik-Bereich (mit MS Word) arbeiten möchten. Angesprochen sind arbeitssuchende, geringqualifizierte Personen ohne oder mit wenig Berufserfahrung, die Unterstützung bei Sprachkenntnissen und Berufsberatung benötigen. Mit dem Job-Turbo gilt es, dieses Potenzial zu nutzen und Menschen schnell in Arbeit zu bringen

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und alle unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Ihre Teilnahme kann somit durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter per Bildungsgutschein zu 100% gefördert werden.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.



Bildungszentrum

Herausgeber:

Neues Innovatives Lernzentrum e. V.

Wallstraße 2

45468 Mülheim an der Ruhr

Telefon: 0208 9952777

E-Mail: kontakt@forum-bz.de

Internet: www.forum-bz.de

Geschäftsführer

Herr Mücahit Bilen

