

# The Art of Effective Presentations - Die Kunst der effektiven Präsentation

## Zusammenfassung

Der Kurs vermittelt umfassende Kenntnisse und Fähigkeiten, um überzeugende und wirkungsvolle Präsentationen zu erstellen und zu halten. Teilnehmer lernen, wie sie ihre Präsentationen zielgerichtet vorbereiten, ansprechende und professionelle Folien gestalten und ihre rhetorischen Fähigkeiten verbessern können. Durch den Einsatz von visuellen Kommunikationsmitteln und interaktiven Techniken wird die Präsentation dynamischer und die Einbindung des Publikums gefördert. Praktische Übungen und Fallstudien bieten den Teilnehmern die Möglichkeit, das Gelernte direkt anzuwenden und zu vertiefen. Der Kurs richtet sich an Berufstätige, die ihre Präsentationskompetenzen ausbauen möchten, um in ihrem beruflichen Umfeld erfolgreicher zu kommunizieren.

## Kursinhalte

- ✓ Einführung in die Präsentationskunst
- ✓ Vorbereitung einer Präsentation
- ✓ Erstellung von Präsentationsmaterialien
- ✓ Techniken der visuellen Kommunikation
- ✓ Rhetorische Fähigkeiten und Präsentationstechniken
- ✓ Interaktive und dynamische Präsentationen
- ✓ Praktische Übungen und Fallstudien

## Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Teilnehmer dieses Kurses können in verschiedenen Branchen tätig sein, in denen Präsentationsfähigkeiten eine zentrale Rolle spielen. Dazu gehören Marketing und Vertrieb, Unternehmensberatung, Projektmanagement, Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation sowie Bildung und Training. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt, dass Präsentationskompetenzen zunehmend gefragt sind, da sie entscheidend für den Erfolg in Meetings, bei Kundenpräsentationen und in der internen Kommunikation sind. Mit den im Kurs erworbenen Fähigkeiten können die Teilnehmer ihre beruflichen Chancen verbessern und sich als Experten für effektive Präsentationen positionieren.

## Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden grundlegende PC-Kenntnisse, da die

### Kursnummer

LF-K-9093

### Ihr Kontakt

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**

Telefon: 0208 9952777

E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)

### Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

### Dauer

1 Woche in Vollzeit; 2 Wochen in Teilzeit

### Der nächste Kurstermin

15.09.25 - 19.09.25  
(VZ)

Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

### Kosten

auf Anfrage

### 5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Erstellung und Bearbeitung von Präsentationen häufig mit Software wie Microsoft PowerPoint oder ähnlichen Programmen erfolgt. Ein Sprachniveau Deutsch mindestens auf B2-Niveau ist erforderlich, um die Inhalte des Kurses vollständig verstehen und anwenden zu können. Englischkenntnisse auf B1-Niveau sind wünschenswert, da viele Präsentationstechniken und Materialien auf Englisch verfügbar sind. Berufliche Vorkenntnisse im Bereich Kommunikation, Marketing oder ähnliche Felder sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

## Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Berufstätige, die ihre Präsentationsfähigkeiten verbessern möchten, um in ihrem beruflichen Umfeld effektiver und überzeugender kommunizieren zu können. Besonders geeignet ist der Kurs für Personen aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, Projektmanagement und Führungskräfte, die regelmäßig Präsentationen halten müssen. Auch für Selbstständige und Unternehmer, die ihre Ideen und Produkte erfolgreich präsentieren wollen, bietet dieser Kurs wertvolle Inhalte und Techniken.

## Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

## Förderung

Wenn Sie sich beruflich weiterbilden möchten, bieten Ihnen diverse Förderprogramme von Bund und Ländern gute Chancen auf einen Zuschuss. Gern können Sie uns dazu anrufen oder einen individuellen Beratungstermin vereinbaren.

## Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

### Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



### Herausgeber:

**Neues Innovatives Lernzentrum e. V.**  
Wallstraße 2  
45468 Mülheim an der Ruhr  
Telefon: 0208 9952777  
E-Mail: [kontakt@forum-bz.de](mailto:kontakt@forum-bz.de)  
Internet: [www.forum-bz.de](http://www.forum-bz.de)

**Geschäftsführer**  
Herr Mücahit Bilen

