



Lagerlogistik mit Auftragsbearbeitung und Office Grundlagen

Zusammenfassung

Der Kurs vermittelt kaufmännisches Rechnen, die Teilbereiche des Rechnungswesens, Aufgaben und gesetzliche Vorschriften der Buchführung, Erfolgsermittlung und Bilanz, die Konten, Buchungssätze und Buchungsverfahren, die Umsatzsteuer, Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung, Kontenrahmen und Kontenplan, die Buchführungsbücher und Belegorganisation sowie Preisgestaltung. Darüber hinaus wird die gesamte Wertschöpfungskette vom Angebot bis zur Rechnung behandelt, einschließlich der Bearbeitung der Geschäftsvorfälle mit ERP-Software und einem Überblick über Unternehmensorganisation und -steuerung. Im Bereich Lagerlogistik werden Themen wie Güterannahme und Güterkontrolle, Lagerung von Gütern, Bearbeitung von Gütern, Transport von Gütern im Betrieb, Kommissionierung und Verpackung von Gütern, Tourenplanung, Verladung und Versand von Gütern sowie die Optimierung logistischer Prozesse abgedeckt.

Kursinhalte

- ✓ Teilbereiche des Rechnungswesens
- ✓ Erfolgsermittlung/Bilanz
- ✓ Konten, Buchungssätze und Buchungsverfahren
- ✓ Umsatzsteuer
- ✓ Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
- ✓ Kontenrahmen und Kontenplan
- ✓ Buchführungsbücher und Belegorganisation
- ✓ Wertschöpfungskette: Angebot bis Rechnung
- ✓ Geschäftsvorfälle mit ERP-Software
- ✓ Überblick Unternehmensorganisation
- ✓ Güterannahme und Güterkontrolle
- ✓ Güter lagern, Güterbearbeitung
- ✓ Transport von Gütern im Betrieb
- ✓ Kommissionierung von Gütern
- ✓ Verpackung von Gütern, Tourenplanung
- ✓ Güterverladung, Güterversand

Kursnummer

Z-G-4567-1

Standort

Hallmann Personal- und Schulungscenter GmbH
Am Palastgarten 12
54290 Trier

Ihr Kontakt

Benjamin Grot

Telefon: [0651 8259840](tel:06518259840)

E-Mail: info@hallmann-personal.de

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

24 Wochen in Vollzeit; 48 Wochen in Teilzeit

Die nächsten Kurstermine

20.04.26 - 02.10.26 (VZ)	18.05.26 - 30.10.26 (VZ)
15.06.26 - 27.11.26 (VZ)	13.07.26 - 29.12.26 (VZ)
10.08.26 - 29.01.27 (VZ)	07.09.26 - 26.02.27 (VZ)

Zusätzlich 10 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Absolventen dieses Kurses sind bestens gerüstet für den Arbeitsalltag in den Bereichen Buchführung, Rechnungswesen und Lagerlogistik. Sie können branchenübergreifend in Unternehmen als Finanzbuchhalter, Rechnungswesen-Spezialisten, Lagerlogistik-Mitarbeiter oder in verwandten kaufmännischen Berufen arbeiten. Die Qualifikationen eröffnen ein breites Einsatzspektrum und ermöglichen den Zugang zu anspruchsvolleren Aufgaben in diesen Bereichen.

Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden gute Kenntnisse im Umgang mit dem PC. Ein Realschul- und Berufsschulabschluss sind wünschenswert, ebenso wie Berufserfahrung und betriebswirtschaftliche Kenntnisse.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Der Kurs richtet sich an Quer- oder Wiedereinsteiger mit Grundkenntnissen in Buchführung und kaufmännischem Rechnen, die ihre Fähigkeiten in der Finanzbuchhaltung, Auftragsbearbeitung und Lagerlogistik vertiefen möchten.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung mit Bildungsgutschein

Als zugelassener Träger nach der AZAV ist der Großteil unserer Angebote nach anspruchsvollen Qualitätsanforderungen zertifiziert. Für Sie als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters bedeutet das: Ihre Teilnahme ist mit Bildungsgutschein zu 100 % förderbar und für Sie selbst damit kostenlos.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.



Herausgeber:

**Hallmann Personal- und
Schulungszentrum GmbH**

Matthiasstraße 83

54290 Trier

Telefon: 0651 8259840

Fax: 0651 82598429

E-Mail: info@hallmann-personal.de

Internet: www.hallmann-personal.de

Geschäftsführung

Ute Scheid

Benjamin Grot

