



Developing Successful Interpersonal Skills - Zwischenmenschliche Beziehungen entwickeln

Zusammenfassung

In diesem Kurs werden Sie intensiv in den Bereichen Kommunikation und zwischenmenschliche Beziehungen geschult. Sie lernen, wie Sie Ihre Kommunikationsfähigkeiten verbessern, Konflikte effektiv lösen und starke berufliche Beziehungen aufbauen können.

Kursinhalte

- ✓ Grundlagen der Kommunikation
- ✓ Verbesserung der Kommunikationsfähigkeiten
- ✓ Konfliktmanagement
- ✓ Empathie und emotionale Intelligenz
- ✓ Teamarbeit
- ✓ Pflege von Beziehungen
- ✓ Verhandlungstechniken
- ✓ Selbstbewusstsein
- ✓ Feedback geben/empfangen
- ✓ Stressmanagement
- ✓ Kulturelle Unterschiede
- ✓ Nonverbale Kommunikation
- ✓ Aktives Zuhören
- ✓ Zeitmanagement
- ✓ Networking
- ✓ Soziale Kompetenzen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Teilnehmer dieses Kurses können in verschiedenen Branchen tätig sein, darunter Unternehmensberatung, Personalwesen, Vertrieb und Kundenservice. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt eine hohe Nachfrage nach Fachkräften mit ausgeprägten zwischenmenschlichen Fähigkeiten, da diese entscheidend für den Unternehmenserfolg und die Teamdynamik sind.

Kursnummer

LF-K-9091

Standort

Hallmann Personal- und
Schulungscenter GmbH
Am Palastgarten 12
54290 Trier

Ihr Kontakt

Benjamin Grot

Telefon: [0651 8259840](tel:06518259840)

E-Mail: info@hallmann-personal.de

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

1 Woche in Vollzeit; 2 Wochen in Teilzeit

Die nächsten Kurstermine

07.04.26 - 10.04.26 (VZ)	15.06.26 - 19.06.26 (VZ)
24.08.26 - 28.08.26 (VZ)	02.11.26 - 06.11.26 (VZ)
18.01.27 - 22.01.27 (VZ)	30.03.27 - 02.04.27 (VZ)

Zusätzlich 3 weitere Termine verfügbar.
Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

auf Anfrage

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen



Teilnahmevoraussetzungen

Vorausgesetzt werden grundlegende Kenntnisse im Umgang mit PC und Internet. Teilnehmer sollten mindestens ein Sprachniveau B2 in Deutsch oder Englisch besitzen. Vorkenntnisse im Bereich Kommunikation oder Psychologie sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Berufstätige, die ihre zwischenmenschlichen Fähigkeiten verbessern möchten, um in ihrem beruflichen und privaten Umfeld erfolgreicher zu kommunizieren und zu interagieren. Besonders geeignet ist der Kurs für Personen, die in Teams arbeiten, Führungsaufgaben übernehmen oder häufig mit Kunden und Kollegen interagieren.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung mit Bildungsgutschein

Wenn Sie sich beruflich weiterbilden möchten, bieten Ihnen diverse Förderprogramme von Bund und Ländern gute Chancen auf einen Zuschuss. Gern können Sie uns dazu anrufen oder einen individuellen Beratungstermin vereinbaren.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Herausgeber:

Hallmann Personal- und Schulungszentrum GmbH

Matthiasstraße 83

54290 Trier

Telefon: 0651 8259840

Fax: 0651 82598429

E-Mail: info@hallmann-personal.de

Internet: www.hallmann-personal.de

Geschäftsführung

Ute Scheid

Benjamin Grot

