



Controlling Assistent:in

Zusammenfassung

Der Kurs Controlling Assistent:in vermittelt umfassende Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich Controlling und Rechnungswesen. Teilnehmer lernen die Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung sowie deren Weiterentwicklung und Integration ins Controlling kennen. Der Kurs bietet praktische Anwendungen, insbesondere mit DATEV, um die theoretischen Inhalte zu vertiefen. Darüber hinaus werden strategische Planungsgrundlagen, Budgetierungsprozesse und Investitionsplanung behandelt. Die Teilnehmer erwerben Wissen über verschiedene Kennzahlen und deren Aufgaben, Erfolgsrechnung, Abweichungs- und Kostenanalysen sowie Kostenmanagement. Themen wie wertorientiertes Controlling, Profit-Center Controlling, Kundencontrolling und Risikomanagement runden das Programm ab. Der Kurs ist ideal für alle, die ihre beruflichen Chancen im Bereich Controlling verbessern möchten. Zusätzlich können innerhalb des Kurses Zertifikate erworben werden, die die erworbenen Kenntnisse bestätigen.

Kursinhalte

- ✓ Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
- ✓ Weiterentwicklung der Kostenrechnungsmethoden
- ✓ Einbindung der Kostenrechnung ins Controlling
- ✓ Nutzung von DATEV für Kostenrechnung
- ✓ Einführung ins Controlling
- ✓ Basis der strategischen Planung
- ✓ Budgetierung und Investitionsplanung
- ✓ Typen und Funktionen von Kennzahlen
- ✓ Erfolgsrechnung und Analyse
- ✓ Abweichungsanalyse und Kostenuntersuchung
- ✓ Management der Kosten
- ✓ Wertorientiertes Controlling
- ✓ Controlling von Profit-Centern
- ✓ Kundenorientiertes Controlling
- ✓ Management von Risiken

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Teilnehmende des Kurses Controlling Assistent:in haben vielfältige berufliche Perspektiven. Sie können in verschiedenen

Kursnummer

ZF-K-9623

Ihr Kontakt

Oxana Reichert

Telefon: [0203 29867030](tel:020329867030)

E-Mail: contact@its-bildung.de

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

8 Wochen Vollzeit

Die nächsten Kurstermine

12.01.26 - 06.03.26 (VZ)	12.01.26 - 01.05.26 (TZ)
26.01.26 - 20.03.26 (VZ)	26.01.26 - 15.05.26 (TZ)
09.02.26 - 03.04.26 (VZ)	09.02.26 - 29.05.26 (TZ)

Zusätzlich 16 weitere Termine verfügbar.

Das Enddatum kann aufgrund von Feiertagen variieren.

Kosten

auf Anfrage

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen



Branchen tätig werden, darunter Industrie, Handel, Dienstleistung und öffentliche Verwaltung. Die Kenntnisse im Bereich Controlling sind branchenübergreifend gefragt und bieten eine solide Basis für eine Karriere im Finanz- und Rechnungswesen. Der Arbeitsmarkt für Controlling-Fachkräfte ist derzeit vielversprechend, da Unternehmen zunehmend Wert auf eine effiziente Kosten- und Leistungsrechnung sowie strategische Planung legen. Mit den im Kurs erworbenen Fähigkeiten sind die Absolventen bestens gerüstet, um verantwortungsvolle Positionen im Controlling zu übernehmen und zur Optimierung von Unternehmensprozessen beizutragen.

Teilnahmevoraussetzungen

Für den Kurs Controlling Assistent:in sind folgende Voraussetzungen erforderlich:

Gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift sind eine Grundvoraussetzung, um den Kurs erfolgreich zu absolvieren. Zudem sollten die Teilnehmer über grundlegende EDV-Kenntnisse verfügen, um die im Kurs verwendeten Softwaretools effektiv nutzen zu können. Es ist von Vorteil, wenn die Teilnehmer bereits Erfahrungen im kaufmännischen Bereich gesammelt haben, jedoch ist dies keine zwingende Voraussetzung. Motivation und Interesse am Thema Controlling sind ebenfalls wichtige Voraussetzungen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Der Kurs Controlling Assistent:in richtet sich an eine breite Zielgruppe. Arbeitssuchende, die ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt verbessern möchten, profitieren ebenso von diesem Kurs wie Akademiker, die ihre Kenntnisse im Bereich Controlling erweitern wollen. Wiedereinsteiger, die nach einer beruflichen Pause wieder Fuß fassen möchten, finden hier eine wertvolle Weiterbildungsmöglichkeit. Auch Personen, die sich im Rahmen einer beruflichen Rehabilitation neu orientieren, sowie Unternehmen, die ihre Mitarbeiter gezielt weiterbilden möchten, sind angesprochen. Beschäftigte, die ihre Kenntnisse im Controlling vertiefen und erweitern wollen, sind ebenfalls eine wichtige Zielgruppe

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Effektives und bewährtes

Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Schreiben Sie uns eine E-Mail oder rufen Sie uns an.



Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Ihr Lernweg umfasst neben dem klassischen Training mit Ihren Dozierenden auch praxisnahe Übungen wie Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. In der synchron begleiteten Lernzeit arbeiten Sie in Ihrem eigenen Tempo mit verschiedenen interaktiven Medien und vertiefen die Lerninhalte. Dabei steht Ihnen jederzeit unsere Lernbegleitung zur Verfügung und unterstützt Sie individuell im direkten, persönlichen Austausch – auch zur gezielten Prüfungsvorbereitung.

Digital Akademie

Herausgeber:

its digital akademie GmbH
Bismarckstraße 142
47057 Duisburg
Telefon: 0203 29867030
E-Mail: info@its-digital-akademie.de
Internet: <https://its-digital-akademie.de>

Geschäftsführer

Maximilian Fuess
Andreas Krüßmann

